

Statut Rady vlády pro udržitelný rozvoj

Článek 1

Úvodní ustanovení

- (1) Rada vlády pro udržitelný rozvoj (dále jen „Rada“) je stálým poradním, iniciačním a koordinačním orgánem vlády pro oblasti udržitelného rozvoje, rozvoje kultury strategického řízení a jeho dlouhodobých priorit s dopadem na koncepci legislativy a rozvoje státu.
- (2) Rada byla zřízena usnesením vlády ze dne 30. července 2003 č. 778.

Článek 2

Působnost Rady

- (1) Rada ve své činnosti
 - a. plní koncepční, koordinační a metodickou roli průřezového charakteru při tvorbě a implementaci principů udržitelného rozvoje, vyhodnocování Strategického rámce Česká republika 2030, implementace Agendy 2030 pro udržitelný rozvoj OSN a dalších strategických dokumentů z hlediska souladu s principy udržitelného rozvoje a podporuje strategické dimenze v řízení státu,
 - b. aktivně analyzuje legislativu České republiky a navrhuje vládě opatření vedoucí k její optimalizaci z hlediska udržitelného rozvoje státu,
 - c. ve spolupráci s věcnými gestory vyhodnocuje implementaci strategií se zřetelem na principy udržitelného rozvoje a dlouhodobé priority České republiky,
 - d. přenáší poznatky z iniciativ a aktivit věnovaných udržitelnému rozvoji, strategickému řízení a dlouhodobým prioritám udržitelného rozvoje státu,
 - e. ve spolupráci s mezinárodními organizacemi sleduje a vyhodnocuje evropské a světové trendy v oblasti udržitelného rozvoje,

- f. iniciuje, zadává, vyhodnocuje a prostřednictvím členů výborů a pracovních skupin se podílí na analytických a vědecko-výzkumných činnostech v oblastech své působnosti,
- g. usiluje o popularizaci udržitelného rozvoje, strategického řízení a dlouhodobých priorit udržitelného rozvoje státu.

(2) Rada

- a. dává prostřednictvím předsedy Rady doporučení vládě nebo jejím členům projednat dokument a přijmout usnesení,
- b. dává prostřednictvím předsedy Rady doporučení členům Rady k postupu v dané věci,
- c. předkládá vládě prostřednictvím předsedy Rady materiály nelegislativního charakteru,
- d. pověřuje úkoly své členy, Řídící výbor, výbory, pracovní skupiny či Sekretariát Rady (dále jen „Sekretariát“),
- e. schvaluje a doporučuje dokumenty vzniklé činností Rady, Řídícího výboru, výborů nebo pracovních skupin, včetně plánů činnosti výborů a pracovních skupin,
- f. schvaluje složení Řídícího výboru Rady,
- g. bere na vědomí výstupy činnosti Řídícího výboru, výborů a pracovních skupin či Sekretariátu,
- h. vždy do 31. května předkládá vládě výroční zprávu o činnosti Rady za předcházející rok.

(3) Rada přímo nebo prostřednictvím svých výborů zejména

- a. koordinuje a stanovuje věcný obsah pro zadávání prací na variantní přípravě zastřešujícího strategického dokumentu vztahujícího se k udržitelnému rozvoji; navrhuje opatření ke sladění souvisejících strategií, koncepcí a politik, včetně ukazatelů sledujících jejich realizaci,
- b. ve spolupráci s relevantními partnery analyzuje legislativu České republiky, zprostředkovává odborné názory, vypracovává expertní stanoviska a navrhuje vládě opatření vedoucí k optimalizaci legislativy s ohledem na udržitelný rozvoj,
- c. ve spolupráci s věcnými gestory vyhodnocuje naplňování udržitelného rozvoje ve strategických dokumentech a ve spolupráci s dalšími aktéry vytváří nástroje pro podporu udržitelného rozvoje a podporuje jejich využívání,
- d. v souladu s principy udržitelného rozvoje navrhuje a posuzuje varianty opatření k zajištění provázanosti a soudržnosti dlouhodobých a střednědobých ekonomických, sociálních a environmentálních strategií, koncepcí, politik a dalších sektorových či k území vztahovaných programových dokumentů, včetně legislativních opatření určených k projednávání vládou,
- e. podporuje uplatnění principů udržitelného rozvoje v činnosti orgánů státní správy a samosprávy,
- f. iniciuje, koordinuje a zajišťuje spolupráci mezi orgány státní správy, samosprávy, komorami Parlamentu České republiky, veřejným ochráncem práv, sociálními partnery, profesními komorami a dalšími relevantními aktéry v oblasti udržitelného rozvoje,

- g. podporuje veřejnou diskusi týkající se udržitelného rozvoje, strategického řízení, koncepce státu a dlouhodobých priorit České republiky a koordinuje zpřístupňování informací v této oblasti,
- h. navrhuje kroky k účinnému naplňování mezinárodních závazků v oblasti udržitelného rozvoje vyplývajících z mezinárodních smluv a členství České republiky zejména v Organizaci spojených národů, v Evropské unii, v Organizaci pro ekonomickou spolupráci a rozvoj a v dalších mezinárodních organizacích a institucích.

Článek 3

Složení Rady

(1) Počet členů Rady není pevně stanoven.

(2) Předsedou Rady je ministr životního prostředí.

(3) Místopředsedou Rady je ministr pro místní rozvoj.

(4) Rada je dále tvořena

- jedním zástupcem Úřadu vlády ČR;
- jedním zástupcem každého ministerstva, včetně útvarů spadajících pod ministry bez portfeje a místopředsedy vlády; v případě, že ministr je zároveň místopředsedou vlády, zastupuje ve své osobě všechna portfolia; ministerstva v Radě zastupují ministři nebo pod nimi zařazení vedoucí zaměstnanci nebo představení 2. stupně řízení, kteří mají v gesci problematiku udržitelného rozvoje a/nebo strategického řízení;
- 1 zástupcem Poslanecké sněmovny Parlamentu České republiky;
- 1 zástupcem Senátu Parlamentu České republiky;
- 1 zástupcem Agrární komory ČR;
- 1 zástupcem Akademie věd ČR;
- 1 zástupcem Asociace krajů ČR;
- 1 zástupcem Asociace samostatných odborů ČR;
- 1 zástupcem České konference rektorů;
- 1 zástupcem České podnikatelské rady pro udržitelný rozvoj;
- 1 zástupcem České rady dětí a mládeže;
- 1 zástupcem České ženské lobby;
- 1 zástupcem Českého statistického úřadu;
- 1 zástupcem Českomoravské konfederace odborových svazů;
- 1 zástupcem Hospodářské komory ČR;
- 1 zástupcem Národní sítě Zdravých měst;
- 1 zástupcem Rady seniorů ČR;
- 1 zástupcem Rady vysokých škol;
- 1 zástupcem Svazu českých a moravských výrobních družstev;
- 1 zástupcem Svazu měst a obcí ČR;
- 1 zástupcem Svazu průmyslu a dopravy;
- 3 zástupci nominovanými asociací ekologických organizací Zelený kruh.

- (5) Předseda Rady je oprávněn na základě svého uvážení, návrhů člena Rady nebo tajemníka Rady navrhnout až 5 dalších členů Rady ad personam. Ke zvolení člena Rady ad personam je třeba dvou třetin hlasů přítomných členů Rady.
- (6) Členy Rady uvedené ve čl. 3 odst. 4 jmenuje předseda Rady na základě návrhu zastoupené instituce či organizace.
- (7) Členy Rady uvedené ve čl. 3 odst. 4 odvolává předseda Rady na základě návrhu zastoupené instituce či organizace.
- (8) Instituce a organizace zastoupená v Radě může určit alternáta za svého člena Rady. To neplatí pro členy Rady uvedené ve čl. 3 odst. 5.
- (9) Členství v Radě končí
 - a. v případě zástupců ústředních orgánů státní správy či Parlamentu ČR ukončením výkonu funkce,
 - b. rozhodnutím předsedy Rady,
 - c. odstoupením člena Rady,
 - d. úmrtím člena Rady.

Článek 4

Předseda Rady

- (1) Předseda Rady odpovídá za činnost Rady vládě.
- (2) Předseda Rady svolává a řídí jednání Rady, které se koná nejméně jednou ročně.
- (3) Předsedu Rady v případě jeho nepřítomnosti zastupuje místopředseda Rady, případně předsedou Rady pověřený člen Rady nebo předsedou Rady pověřený tajemník.
- (4) Předseda Rady svolává na základě písemného návrhu alespoň jedné třetiny všech členů Rady mimořádné jednání Rady tak, aby se uskutečnilo do 4 týdnů od podání návrhu.
- (5) Předseda Rady dále zejména:
 - a. řídí činnost Rady,
 - b. předkládá vládě návrhy a podněty Rady,
 - c. předkládá členům Rady ke schválení plán činnosti Rady a k projednání návrhy materiálů Rady,
 - d. navrhuje program jednání Rady nebo tímto úkolem může pověřit tajemníka Rady,
 - e. svolává Fórum pro udržitelný rozvoj,
 - f. může pověřit řízením jednáním Fóra pro udržitelný rozvoj tajemníka Rady.

Článek 5

Členové Rady

- (1) Členové Rady se účastní jednání Rady a výborů či pracovních skupin, do nichž byli jmenováni. Členové Rady mají právo účastnit se jednání výborů, do kterých jmenování nebyli, jako hosté.
- (2) Členové Rady mají právo předkládat Radě návrhy.
- (3) Členové Rady mají právo navrhnout doplnění programu jednání Rady, zřízení či zrušení výboru či pracovní skupiny, přizvání expertů a hostů. Přizvání expertů a hostů se řídí Jednací řádem Rady.

Článek 6

Řídící výbor Rady

- (1) Řídící výbor je řídicím a koordinačním orgánem Rady.
- (2) Řídící výbor je tvořen tajemníkem Rady, který mu předsedá, a jedenácti členy Rady nebo jejích výborů.
- (3) Do Řídícího výboru je voleno 5 členů ze zástupců ministerstev, 3 členové ze zástupců sociálních partnerů a nestátních neziskových organizací a 2 zástupci akademické obce.
- (4) Členy Řídícího výboru jmenuje a odvolává předseda Rady po schválení Radou.
- (5) Jednání Řídícího výboru svolává a vede tajemník Rady. Jednání se konají alespoň dvakrát ročně, příp. dle potřeby. Na jednání jsou zváni předsedové výborů zřízených Radou.
- (6) Řídící výbor v souladu s čl. 2 zejména:
 - a. řídí a koordinuje činnost Rady, výborů a pracovních skupin v době mezi zasedáními Rady,
 - b. koordinuje a kontroluje naplňování Strategického rámce Česká republika 2030 a implementace Agendy 2030 pro udržitelný rozvoj v České republice,
 - c. kontroluje plnění úkolů zadaných Radou výborům a pracovním skupinám,
 - d. zadává doplňující úkoly výborům a pracovním skupinám ve vztahu k plnění úkolů zadaných Radou,
 - e. spolupracuje se Sekretariátem na organizaci jednání Rady.
- (7) Řídící výbor se přiměřeně řídí Jednací řádem Rady.

Článek 7

Výbory Rady

- (1) Rada zřizuje podle potřeby výbory. Zřízení a zrušení výboru navrhuje člen nebo tajemník Rady.
- (2) Za činnost výboru odpovídá Radě jeho předseda. Předsedu výboru zastupuje místopředseda, kterého předseda výboru určí. Předsedu a místopředsedu výboru jmenuje předseda Rady.
- (3) Výbory zejména:
 - a. plní úkoly uložené Radou,
 - b. plní doplňující úkoly uložené Řídícím výborem,
 - c. předkládají Řídícímu výboru podněty ke své činnosti,
 - d. navrhují Radě plán své činnosti a po schválení Radou se jím řídí,
 - e. spolupracují s orgány státní správy a samosprávy, hlavními zájmovými skupinami a zainteresovanou veřejností,
 - f. zpracovávají návrhy dílčích i systémových opatření, připravují podklady a návrhy usnesení pro jednání Rady,
 - g. scházejí se dle potřeby, minimálně však jednou za půl roku.
- (4) Výbor se přiměřeně řídí jednacím řádem Rady.
- (5) Členy výborů je oprávněn nominovat člen Rady a tajemník Rady a.
- (6) O složení výboru rozhoduje na základě nominací předseda výboru ve shodě s místopředsedou výboru a Řídícím výborem. Členy výboru jmenuje a odvolává předseda Řídícího výboru.
- (7) Při plnění úkolů spolupracuje předseda výboru se sekretariátem a Řídícím výborem.
- (8) Zástupce sekretariátu se účastní jednání jako člen.

Článek 8

Pracovní skupiny

- (1) Rada nebo výbor zřizují podle potřeby pracovní skupiny. Zřízení a zrušení pracovní skupiny navrhuje člen Rady nebo výboru.
- (2) Vedoucího pracovní skupiny schvaluje Rada nebo výbor. Vedoucím pracovní skupiny může být i nečlen Rady nebo nečlen výboru. Členy pracovní skupiny mohou být i externí spolupracovníci.
- (3) Členy pracovní skupiny zřízené výborem jmenuje a odvolává vedoucí pracovní skupiny ve shodě s předsedou výboru. Členy pracovní skupiny zřízené Radou jmenuje vedoucí pracovní skupiny ve shodě s tajemníkem Rady.
- (4) Zástupce sekretariátu se jednání účastní jako člen nebo host.

- (5) Za činnost pracovní skupiny odpovídá její vedoucí tomu, kdo ji zřídil.
- (6) Pracovní skupina se přiměřeně řídí Jednacím řádem Rady.

Článek 9

Sekretariát Rady

- (1) Činnost Rady včetně spolupráce s Řídícím výborem zabezpečuje Sekretariát. Činnost Sekretariátu zabezpečuje věcně příslušný útvar Ministerstva životního prostředí (dále jen „MŽP“).
- (2) Činnost výborů a pracovních skupin Rady zajišťují předsedové výborů a vedoucí pracovních skupin, resp. jimi pověřeni pracovníci organizace nebo instituce, která předsedá příslušnému výboru nebo pracovní skupině.
- (3) Sekretariát zejména:
- a. administrativně a organizačně zabezpečuje činnost Rady a Řídícího výboru,
 - b. zajišťuje horizontální spolupráci Řídícího výboru, výborů a pracovních skupin,
 - c. soustřeďuje podklady a informace potřebné pro činnost Rady,
 - d. zajišťuje zpracování odborných podkladů pro jednání Rady na základě pokynů předsedy Rady,
 - e. poskytuje ad hoc konzultace předsedovi Rady, případně členům vlády,
 - f. dle potřeby svolává schůzky předsedů výborů a vedoucích pracovních skupin,
 - g. zveřejňuje informace o Radě a její činnosti na webových stránkách MŽP,
 - h. administrativně a organizačně ve spolupráci s dalšími aktéry zabezpečuje konání Fóra pro udržitelný rozvoj,
 - i. vypracovává a poskytuje informace o činnosti Rady vyžadované na základě zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
- (4) Za plnění úkolů Sekretariátu odpovídá a činnost Sekretariátu řídí tajemník Rady. Tajemníkem Rady je zaměstnanec MŽP, který je představeným věcně příslušného útvaru.
- (5) Tajemník Rady se účastní jednání Rady bez hlasovacího práva.
- (6) Tajemník Rady předsedá Řídícímu výboru.

Článek 10

Fórum pro udržitelný rozvoj

- (1) Předseda Rady svolává nejméně jednou ročně Fórum pro udržitelný rozvoj.
- (2) Fórum zajišťuje informovanost a celospolečenskou diskusi o klíčových záležitostech udržitelného rozvoje, a proto je Fórum přístupno široké veřejnosti.
- (3) Předseda Rady informuje Radu o podnětech vzešlých z jednání Fóra pro udržitelný rozvoj.

Článek 11

Externí spolupracovníci

- (1) Rada, Řídící výbor, výbory a pracovní skupiny mohou požádat o spolupráci externí spolupracovníky.
- (2) Externí spolupracovníci se mohou účastnit jednání Rady, Řídícího výboru, výborů a pracovních skupin jako hosté.

Článek 12

Náklady na činnost a odměny

- (1) Náklady na činnost Rady jsou hrazeny z rozpočtu MŽP.
- (2) Jednání Rady se konají zpravidla v prostorách MŽP.
- (3) Jednání Řídícího výboru, výborů a pracovních skupin se konají zpravidla v prostorách MŽP, případně v prostorách organizace nebo instituce, která předsedá příslušnému výboru nebo pracovní skupině.
- (4) Fórum pro udržitelný rozvoj se koná zpravidla v prostorách ÚV ČR nebo MŽP.
- (5) Předsedové ani členové Rady, Řídícího výboru, výborů nebo pracovních skupin nemají nárok na odměnu za výkon funkce. Funkce je čestná.

Článek 13

Jednací řád Rady

- (1) Jednací řád Rady upravuje způsob jednání Rady a přiměřeně jednání Řídícího výboru, výborů a pracovních skupin. Jednací řád Rady, jeho změny a doplňky schvaluje Rada.

Článek 14

Závěrečná ustanovení

- (1) Tento statut nabývá účinnosti dne 1. dubna 2018.
- (2) Změny tohoto statutu schvaluje vláda.
- (3) Statut je zveřejněn v elektronické podobě na webových stránkách MŽP.